

ELTERNBRIEF

Grundschule Geschwister-Scholl Kaiserslautern – GRUNDSCHULE –



Nr. 1

16. September 2022

Liebe Eltern,
das neue Schuljahr hat vor wenigen Wochen begonnen, und wir dürfen Sie als Schulleitung auf diesem Wege herzlich begrüßen. Im Folgenden erhalten Sie wichtige Informationen mit der Bitte um Beachtung.

1. Personalien

Neu an unserer Schule dürfen wir Frau Katharina Bauer (Stufe 2) und Frau Anne-Sophie Weber (Klassenleitung 3c) begrüßen. Als Pädagogische Fachkraft in der Ganztagschule (Stufe 4) ist Frau Buning-Weddewer tätig. Leider konnte die Stelle für ein Freiwilliges Soziales Jahr bisher nicht besetzt werden. Zwei Kolleginnen (Frau Urschel und Frau Mages) haben geheiratet und heißen jetzt Frau Hörhammer und Frau Giebert. Im Zeitraum vom 02.11.2022 bis 27.01.2023 verstärkt die Vikarin Frau Gilcher unser Team. An unserer Schule wird sich demnächst eine Schulgesundheitsfachkraft um die gesundheitlichen Belange aller Schulkinder während der Schulzeit kümmern. Schulgesundheitsfachkräfte sind ausgebildete Gesundheits- und (Kinder-)Krankenpflegekräfte und erhalten eine besondere Weiterbildung für ihre Aufgaben in der Schule. Es gibt sie bisher nur an ganz wenigen Schulen in Deutschland. Weitere Informationen erhalten Sie unter: <https://bm.rlp.de/de/service/pressemitteilungen/detail/news/News/detail/hubig-mehr-schulgesundheitsfachkraefte-in-rheinland-pfalz-projekt-wird-nach-erfolgreichem-start-d/>

2. Umgang mit dem Coronavirus im neuen Schuljahr

Für den Schulbereich gelten nach den Sommerferien weiterhin folgende Regelungen:

- ✓ Keine Masken- und keine Testpflicht.
- ✓ Einhaltung der persönlichen Hygiene; regelmäßiges Lüften der Unterrichtsräume; Empfehlung zum freiwilligen Tragen einer Maske.
- ✓ Bei neu auftretenden Symptomen einer Atemwegserkrankung, wie z.B. Schnupfen, Halsschmerzen oder Husten gilt weiterhin, dass - unabhängig vom Impfstatus und auch bei negativem COVID-19 Antigen-Schnelltestergebnis - alle Betroffenen die Schule zunächst nicht besuchen sollen, solange nicht der Gesundheitszustand - ggf. durch einen Arztbesuch - abgeklärt wurde. Das bedeutet: Wer krank ist, bleibt zuhause.
- ✓ Eine Pflicht, zuhause zu bleiben (Absonderungspflicht) gilt nach wie vor für mit dem Coronavirus infizierte und krankheitsverdächtige Personen. Dies gilt nicht für enge Kontaktpersonen und Hausstandsangehörige von positiv getesteten Personen.

3. Bürozeiten

Frau Augstein steht Ihnen **Montag, Mittwoch und Freitag in der Zeit von 7.50 bis 14.30 Uhr** zur Verfügung. Im Interesse eines geordneten Schulbetriebes bitten wir Sie, die genannten Öffnungszeiten zu beachten.

Telefon: 46109 Fax: 3402855 E-Mail: gsgs-kl@web.de Homepage: www.gsgs-kl.de

4. Adress- und Telefonänderungen

Bitte teilen Sie uns im Interesse Ihres Kindes unverzüglich Änderungen Ihrer Anschrift bzw. Telefonnummern mit, damit wir Sie im Notfall (plötzliche Erkrankung, Schulunfall) oder bei auftretenden Fragen erreichen können. Ihre aktuelle Email-Adresse sollte der Klassenleitung Ihres Kindes vorliegen.

5. Entschuldigungen

Sie sind verpflichtet, Ihr Kind im Krankheits- oder Verhinderungsfall **vor Unterrichtsbeginn** (8.00 Uhr) telefonisch zu entschuldigen. Sie können auch eine Nachricht auf dem Anrufbeantworter hinterlassen. Reichen Sie, wenn Ihr Kind die Schule dann wieder besucht (spätestens aber am dritten Fehltag), eine begründete schriftliche Entschuldigung nach (Kopiervorlage hängt an, weitere Vordrucke gibt es bei der Klassenleitung). Bei Krankheiten, die 3 Tage und länger dauern, bitten wir Sie, ein ärztliches Attest vorzulegen.

6. Schulweg/Ein- und Ausgänge/Hol- und Bringzone

Für den Schulweg trägt die Schule **keine** Verantwortung. Bitte beachten Sie, dass nur der **direkte** Schulweg versichert ist. Die Ein- und Ausgangstüren können von der Hof- als auch von der Straßenseite unseres Schulhauses aus benutzt werden, wobei folgende Türen den einzelnen Klassenstufen zugeordnet sind:

Stufe 1: orangene Türen (Hofseite: Zugang über Einfahrt der ehemaligen Nachbarschule)
Stufe 2: Tür der ehemaligen Nachbarschule (Zugang zum Schulgelände: Weg an der Turnhalle vorbei bzw. Weg zwischen Schulhaus und Bolzplatz)

Stufe 3: grüne Türen (Hofseite: Zugang zum Schulgelände über das Hoftor)

Stufe 4: blaue Türen (Hofseite: Zugang zum Schulgelände über die Einfahrt der ehemaligen Nachbarschule)

Wir bitten Sie, Ihr Kind morgens vor dem Schulgebäude zu verabschieden und nach dem Unterricht auch vor dem Schulgebäude abzuholen. Sie haben auch die Möglichkeit, wenn Sie mit dem Auto kommen müssen, Ihr Kind an der mit einem Schild markierten **Hol- und Bringzone in der Straße „Im Grübentälchen“** sicher und ohne die Fußgänger bzw. den Straßenverkehr zu behindern, abzusetzen und nach Unterrichtsschluss (12.00/12.10, 13.00 oder 16.00 Uhr) wieder abzuholen. Gelbe Füße weisen den Kindern den sicheren und kurzen Weg zu unserem Schulhaus bzw. wieder zurück.

Bei **plötzlicher** Eisglätte oder anderen widrigen Witterungsverhältnissen vor Schulbeginn dürfen Sie selbst entscheiden, inwieweit Sie Ihrem Kind einen eventuell gefährlichen Schulweg zumuten können.

7. Unsere Unterrichts- und Pausenzeiten

Unterrichtsbeginn täglich **8.00 Uhr**

1. Pause 9.25 Uhr – 9.45 Uhr 2. Pause 11.00 Uhr – 11.20 Uhr

Unterrichtsende für die Klassenstufe 1 täglich **12.00 Uhr**

Unterrichtsende für die Klassenstufe 2 täglich **12.10 Uhr**

Unterrichtsende für die Klassenstufe 3 und 4 täglich **13.00 Uhr**, außer **freitags 12.10 Uhr**

Das Schulgebäude wird um **7.50 Uhr** geöffnet, die Eingangstüren sind dann bis 8.15 Uhr offen (danach muss am Eingang orange zur Straßenseite hin geklingelt werden).

8. Ferientermine 2022/2023/Bewegliche Ferientage

Herbstferien: 17.10.2022 - 31.10.2022 *)

Weihnachtsferien: 23.12.2022 - 02.01.2023 *)

Osterferien: 03.04.2023 - 06.04.2023 *)

Pfingstferien: 30.05.2023 - 07.06.2023 *)

Sommerferien: 24.07.2023 - 01.09.2023 *)

Die mit *) gekennzeichneten Daten beinhalten jeweils den ersten und letzten Ferientag.

Bewegliche Ferientage: 17.02.2023 - 20./21.02.2023 - 11.04.2023 - 19.05.2023 - 09.06.2023

9. Betreuungsangebote/Ganztagsschule

„**Frühbetreuung**“ ab 7.30 Uhr

Dazu müssen die Kinder bis **spätestens 7.30 Uhr** am Schuleingang orange sein.

„**Kleine Betreuung**“ *)

12.00 bis längstens 14.00 Uhr ohne Mittagessen Monatsbeitrag 35,00 €

„**Ganztagsschule**“ *)

Montag – Donnerstag von Unterrichtsende bis 16.00 Uhr Essensbeitrag monatlich 55,00 €

„**Freitagsbetreuung**“ (Ergänzung zur Ganztagsschule) *)

von Unterrichtsende bis längstens 17.00 Uhr

(nur bei Berufstätigkeit der Eltern, Bescheinigung notwendig) Monatsbeitrag 25,00 €

Montags bis donnerstags ist ebenfalls eine Betreuung bis 17.00 Uhr möglich.

*) Jede Anmeldung gilt verbindlich für die **Dauer des Schulbesuchs der Grundschule** (i. d. Regel vier Jahre), kann aber bis 01.03. eines jeden Jahres für das kommende Schuljahr gekündigt werden.

Alle An – und Abmeldungen bzw. Kündigungen nehmen Sie bitte im Sekretariat der Schule vor.

10. AG-Angebote

Wie jedes Jahr wurden im Nachmittagsbereich der Ganztagsschule wieder viele Arbeitsgemeinschaften zu folgenden Themenbereichen eingerichtet: Gehirnjogging, Erleben & Bewegen, Ich & Andere, Kunst & Musik. Sie sind den Ganztagsschulkindern vorbehalten und finden jahrgangsgebunden statt

11. Ferienbetreuung

Nachfolgend erhalten Sie die Termine der Ferienbetreuung für die Ganztagschüler*innen im laufenden Kalenderjahr (Änderungen vorbehalten!):

Herbstferien: 17. – 21.10.2022 Weihnachtsferien: keine

Osterferien: 03. – 06.04.2023 Pfingstferien: keine Sommerferien: 24.07. – 11.08.2023

Die Anmeldezahlen für die Ferienbetreuung sind immer sehr hoch. Wir bitten Sie daher um Verständnis, dass in erster Linie Kinder von berufstätigen Eltern angenommen werden. Bitte beachten Sie auch die Anmeldefristen, die Ihnen zu gegebener Zeit mitgeteilt werden.

12. Sprechzeiten der Lehrkräfte

Bitte vereinbaren Sie immer mit den Lehrkräften **telefonisch**, **per E-Mail**, **per Sdui** oder **schriftlich über Ihr Kind** einen Gesprächstermin. Das Gleiche gilt für Gespräche mit der Schulleitung.

13. Schulsozialarbeit

Unsere Schulsozialarbeiterin des SOS-Kinderdorfs Kaiserslautern, Frau Annika Rink, ist unter der Tel. Nr. 3402854 zu erreichen. Ihr Büro befindet sich im Erdgeschoß im Raum 104. Sie bietet Hilfestellung und Unterstützung bei der Bewältigung vielfältiger Probleme und Fragestellungen.

14. Elternmitwirkung/Schulelternbeirat

In den ersten Schulwochen stehen die Wahlen der verschiedenen Elternorgane an (z. B. Klassenelternsprecher und Stellvertreter, Wahlvertreter, Schulelternbeirat, Schulelternsprecherin oder Schulelternsprecher). Sie können sich unter <https://eltern.bildung-rp.de/elternmitwirkung.html> über die Möglichkeiten der Elternmitwirkung informieren. Wir freuen uns, wenn Sie uns signalisieren, dass Sie sich für ein Amt in der Schule interessieren und zur Wahl stellen. Die letzte Wahl zum Schulelternbeirat erfolgte im Schuljahr 2020/21. Die Amtszeit von 2 Jahren ist somit abgelaufen.

Derzeit noch im Amt als

Schulelternsprecher: Herr Peter Aberle (Tel. 3160972)

Stellvertreterin: Frau Claudia Bendel

15. Wertgegenstände und Fundsachen

- a) Für Kleidungsstücke, Schmuck, Geldbeträge, Handys und sonstige Wertsachen besteht kein Versicherungsschutz. Aus hygienischen Gründen sollen alle Kleidungsstücke (Mäntel, Jacken, Mützen) an der Garderobe hängen.
- b) Fundsachen können im grünen Gang oder im Sekretariat abgeholt werden. Nicht abgeholte Fundsachen werden vierteljährlich entsorgt bzw. an eine karitative Einrichtung gespendet.
- c) Fahrräder (nach erfolgreich abgelegter Fahrradprüfung im 4. Schuljahr) sind im Fahrradständer **vor der Schule** abzustellen. Ein Versicherungsschutz besteht nicht.
- d) Roller, Skateboards und Inliner dürfen nicht mit ins Schulhaus genommen werden.
- e) Die Mitnahme eines **ausgeschalteten** Handys im Ranzen ist gestattet. In Notfällen können Sie Ihr Kind und Ihr Kind Sie über das Telefon im Sekretariat erreichen.
- f) Das Tragen einer Smartwatch mit Abhörfunktion („voice monitoring“, „Monitor- oder Babyphonefunktion“, „one-way-conversation“) ist an deutschen Schulen verboten. Uhren mit integriertem Handy und/oder Kamera können ausgeschaltet im Ranzen mitgeführt werden.

Um unnötige Schwierigkeiten und Schäden zu vermeiden, bitten wir Sie grundsätzlich

- 1) den Kindern keine Wertgegenstände mitzugeben
- 2) den Kindern keine wertvollen Kleidungsstücke anzuziehen
- 3) die mitgebrachten Fahrräder zu sichern

16. Unfallverhütung

In diesem Zusammenhang weisen wir Sie darauf hin, dass immer wieder unnötige und auch gefahrbringende Gegenstände (Glasflaschen, Dosen ...) und Müll (Essensreste etc.) im Ranzen zu finden sind. **Bitte kontrollieren Sie täglich** die Schulsachen Ihres Kindes.

Schmuckstücke (Ohringe, Halskettchen, Ringe u.Ä.) dürfen im Sportunterricht grundsätzlich nicht getragen werden! Aus versicherungstechnischen Gründen wird bei Zuwiderhandlung die Teilnahme am Sportunterricht untersagt.

17. Feuealarmprobe/Erprobung Krisenplan

Das Verhalten bei Feuealarm wird zu Beginn jedes neuen Schuljahres in den Klassen besprochen und geprobt. Es erfolgt schließlich eine Schulübung. Außerdem sind alle rheinland-pfälzischen Schulen verpflichtet, einen Plan für Krisensituationen zu erstellen. Diesen Plan werden wir mit Ihren Kindern nach den Herbstferien besprechen und erproben.

Entschuldigung

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____,

unser Kind _____ kann/konnte

am _____

am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

vom _____ bis _____

aus folgendem Grund den Unterricht nicht besuchen:

Bei Erkrankung bitte Zuordnung zu folgenden Kategorien:

Erkältungssymptome Bauchschmerzen/Übelkeit Allgemeine Schmerzen Sonstiges

Ich bitte Sie, das Fehlen zu entschuldigen.

.....
Datum, Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

.....
Zur Kenntnis genommen (Lehrkraft)

Entschuldigung

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____,

unser Kind _____ kann/konnte

am _____

am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

vom _____ bis _____

aus folgendem Grund den Unterricht nicht besuchen:

Bei Erkrankung bitte Zuordnung zu folgenden Kategorien:

Erkältungssymptome Bauchschmerzen/Übelkeit Allgemeine Schmerzen Sonstiges

Ich bitte Sie, das Fehlen zu entschuldigen.

.....
Datum, Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

.....
Zur Kenntnis genommen (Lehrkraft)

Entschuldigung

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____,

unser Kind _____ kann/konnte

am _____

am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

vom _____ bis _____

aus folgendem Grund den Unterricht nicht besuchen:

Bei Erkrankung bitte Zuordnung zu folgenden Kategorien:

Erkältungssymptome Bauchschmerzen/Übelkeit Allgemeine Schmerzen Sonstiges

Ich bitte Sie, das Fehlen zu entschuldigen.

.....
Datum, Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

.....
Zur Kenntnis genommen (Lehrkraft)

Entschuldigung

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____,

unser Kind _____ kann/konnte

am _____

am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

vom _____ bis _____

aus folgendem Grund den Unterricht nicht besuchen:

Bei Erkrankung bitte Zuordnung zu folgenden Kategorien:

Erkältungssymptome Bauchschmerzen/Übelkeit Allgemeine Schmerzen Sonstiges

Ich bitte Sie, das Fehlen zu entschuldigen.

.....
Datum, Unterschrift eines Erziehungsberechtigten

.....
Zur Kenntnis genommen (Lehrkraft)

Empfangsbestätigung

_____, Klasse _____
Name des Kindes _____

- ✓ Verfahrensweise bei vorzeitig beendetem Unterricht:
- Mein Kind darf bei vorzeitig beendetem Unterricht das Schulgelände verlassen.
 - Mein Kind darf bei vorzeitig beendetem Unterricht das Schulgelände nur dann verlassen, wenn ich mich bzw. wir uns für jeden Einzelfall mündlich/telefonisch einverstanden erklärt habe/n.
 - Mein Kind darf aufgrund meiner/unserer Berufstätigkeit bei vorzeitig beendetem Unterricht das Schulgelände nicht verlassen und muss bis zum Ende des stundenplanmäßig vorgesehenen Unterrichts beaufsichtigt werden. Eine Bestätigung meines/unserer Arbeitgeber/s hängt an.*

Zutreffendes bitte ankreuzen!

Es wird darauf hingewiesen, dass – wie allgemein geltend – eine Haftung der Schule bei Verlassen des Schulgeländes ausgeschlossen und dass der gesetzliche Unfallversicherungsschutz grundsätzlich nur für den direkten Heimweg gewährleistet ist.

- ✓ Den Elternbrief 1/2022/23 vom 16.09.2022 sowie die darin enthaltenen Hinweise habe/n ich/wir gelesen, und ich/wir bestätige/n mit meiner/unserer Unterschrift die Einhaltung der Vorgaben.

Ort, Datum

Unterschrift(en) Erziehungsberechtigte

***Bestätigung über Berufstätigkeit**

Arbeitgeber: _____

Arbeitszeiten (Uhrzeit von – bis)

Montag _____

Donnerstag _____

Dienstag _____

Freitag _____

Mittwoch _____

Hiermit wird bestätigt, dass sich Frau/Herr* _____ in einem befristeten/unbefristeten* Arbeitsverhältnis befindet.

***Nichtzutreffendes bitte streichen!**

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel Arbeitgeber

***Bestätigung über Berufstätigkeit**

Arbeitgeber: _____

Arbeitszeiten (Uhrzeit von – bis)

Montag _____

Donnerstag _____

Dienstag _____

Freitag _____

Mittwoch _____

Hiermit wird bestätigt, dass sich Frau/Herr* _____ in einem befristeten/unbefristeten* Arbeitsverhältnis befindet.

***Nichtzutreffendes bitte streichen!**

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel Arbeitgeber